

Ausschreibung Studentische Hilfskraft mit IT-Kenntnissen (m/w/d) im Sonderforschungsbereich 1252 Prominence in Language

An der Philosophischen Fakultät der Universität zu Köln ist im Sonderforschungsbereich 1252 „Prominence in Language“ **zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Hilfskraftstelle zur Unterstützung der Geschäftsführung im Bereich IT-Support** zu besetzen.

Die Stelle umfasst eine wöchentliche Beschäftigung von 9 Stunden und ist zunächst befristet für ein Jahr, mit der Aussicht auf Verlängerung.

Wir bieten ein inhaltlich abwechslungsreiches und angenehmes Arbeitsumfeld mit der Möglichkeit, die Struktur und die Organisation in diesem großen Sonderforschungsbereich (21 Teilprojekte und rund 60 Mitarbeitenden) kennenzulernen und auch wissenschaftlich erste Kontakte zu knüpfen und Netzwerke aufzubauen. (<https://sfb1252.uni-koeln.de/personen>) Wir bieten einen eigenen Arbeitsplatz in unserem Bürogebäude und gleichzeitig die Möglichkeit des Arbeitens im Homeoffice. Sie bearbeiten selbstständig verschiedene Felder im Bereich der Administration.

Zu Ihren **Aufgaben** gehören:

- Beratung und Hilfe bei IT-Anfragen (Einrichtung von Computern, Installation von Software etc.) und technische Erstberatung für alle Mitarbeitenden im SFB
- Unterstützung bei Bestellung und Beschaffung von Computern und technischem Zubehör sowie deren Inventarisierung
- Unterstützung der Kommunikation innerhalb des SFB (Aktualisierungen der Webseite, IT Newsletter)
- Begleitung und Vorbereitung von Veranstaltungen des SFB

Einstellungsvoraussetzungen:

- Sie besitzen gute IT-Kenntnisse im Bereich Betriebssysteme (MacOS, Windows) und Standardsoftware (Microsoft Office, Typo3) und sind bereit, Ihre Kenntnisse auszubauen oder sich in diese Bereiche einzuarbeiten.
- Sie haben Spaß am Umgang mit Menschen.
- Sie sind teamfähig und zuverlässig.
- Sie haben eine schnelle Auffassungsgabe und sind engagiert.
- Sie sind in der Lage, verständliche E-Mails sowie Dokumentationen und Anleitungen in deutscher und englischer Sprache zu verfassen.

Die Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Leistungsübersicht) senden Sie bitte zusammengefasst in einem PDF-Dokument **bis zum 13. Mai 2021** per E-Mail an: lemkea@uni-koeln.de

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an:

Ana-Laura Lemke
SFB 1252 Prominence in Language
Universität zu Köln
Albertus-Magnus-Platz
50923 Köln
Telefon: 0221-470-4376
lemkea@uni-koeln.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!